

Idänpään torpan vuokrausehdot

Vuokrauksen kohde ja vuokra-aika

Vuokratila on Idänpääntorppa, Torpantie 16 . Vuokralaisella on käytössä Juhlamesta Kainulainen oy:n hallinnoiman kiinteistön Idänpääntorppa, aula, wc-tilat, keittiö ja juhlasali.

Vuokralaisella on käytettävissään tilan tunnelmavalaistus, pöydät, tuolit, videotykki sekä äänentoistolaitteet taustamusiikin soittamista varten. Pöydät ja tuolit on asetettava takaisin omille paikoilleen tilaisuuden jälkeen, ellei vuokralainen tilaa vuokranantajalta erikseen tuolien ja pöytien asettelua paikoilleen ja pois.

Vuokrauksen kesto sovitaan tapauskohtaisesti. Tapahtumatilasta on kuitenkin poistuttava aina viimeistään klo 02.00 mennessä.

Mikäli tilasta ei poistuta sovittuun aikaan mennessä, vastaa vuokralainen ylimääräisistä kuluista, kuten tarkastuskäynnistä ja muista luvattomasta oleskelusta seuraavista kustannuksista.

Tilasta poistuessaan vuokralainen huolehtii, että kaikki vieraat ovat poistuneet, valot ja muut käytössä olleet laitteet (äänentoisto, keittiö) on sammutettu, kaikki ikkunat ovat kiinni (sekä uloimmat että sisemmät ikkunaluukut) sekä ovet lukittu.

Vuokralaisella ei ole oikeutta siirtää sopimusta tai luovuttaa varaamiaan tiloja kolmannelle osapuolelle ilman vuokranantajan kirjallista vahvistusta.

Maksullisten tilaisuuksien järjestämisestä on ilmoitettava vuokranantajalle varausvaiheessa.

Vuokralaisen vastuulla on, että tilat palautetaan siinä kunnossa, missä ne on vuokrattu.

Varaaminen, maksaminen ja peruutusehdot

Lasku vuokrasta lähetetään sähköpostiin 1 1/2kk ennen varausta, maksuaikaa laskulle tulee 7 päivää. Jos laskua ei ole maksettu eräpäivään mennessä, varaus peruuntuu automaattisesti.

Peruutuksen tapahtuessa myöhemmin kuin kuukautta ennen varausta, vuokranmaksua ei palauteta vaan vuokra tulee maksaa kokonaisuudessaan, tämä koskee myös mahdollista loppusiivousta, jos palvelu on ostettu vuokranantajalta.

Ylivoimaisista esteistä kuten, vesivahinko, ilkivalta, tulipalo, myrskyn aiheuttamat tuhot jne. Vuokranantaja voi perua varauksen ennen sen alkua ja ei ole korvausvelvollinen tästä aiheutuneista kuluista. Vuokraajalle korvataan täysimääräisesti maksu vuokrasta ja loppusiivouksesta, jos tämän on ostanut vuokranantajalta.

Avain

Vahingot ja siivous

Tilojen vuokraaja on velvollinen korvaamaan vuokrauksen yhteydessä tiloille,

kiinteistön omistajalle ja/tai kolmannelle osapuolelle aiheuttamansa vahingot täysimääräisenä. Vuokraaja on vastuussa myös vuokra-ajan jälkeen tapahtuvista vahingoista, jotka aiheutuvat tiloissa olleiden toiminnasta ja/tai huolimattomuudesta.

Vuokraajan vastuulla on huolehtia tilojen loppusiivouksesta mikäli siivousta ei ole ostettu vuokran antajalta. Tilojen on oltava samassa kunnossa, kuin ennen vuokrausta. Loppusiivouksen laiminlyönnistä veloitamme 300€ sis alv 25,5% Halutessaan loppusiivouksen voi tilata vuokranantajalta hintaan 190€+alv 25, %.

LOPPUSIIVOUS:

Vuokraajan tulee ehdottomasti viedä pois kaikki tiloihin tuomansa tarvikkeet, koristeet, somisteet, tölkit, pullot jne. Eri tilojen loppusiivous tapahtuu niihin tarkoitetuilla välineillä. Tilojen loppusiivoukseen kuuluu kaikkien pintojen pyyhkiminen, tanssilattian , sekä kaikkien tilojen lattiapintojen imurointi, lattioiden moppaus sekä keittiötilojen siistiminen.

Vuokraaja sitoutuu viemään omat roskat pois tilasta, vaikka tilaa muun siivouksen vuokranantajalta. Roskat voidaan viedä rakennuksen jäteastioihin, mikäli niissä on tilaa. Kaikkien roskien on oltava suljetuissa pusseissa. Roskapussit löytyvät tilasta.

Avain luovutetaan sopimuksen mukaan. Avaimen palautus tapahtuu sovitun vuokra- ajan loppuun mennessä. Hävinneestä avaimesta perimme 300 €:n korvauksen. Ylimääräisestä oven avaamisesta peritään 50€/ kerta. Ylimääräisestä oven avaamisesta ilmoitetaan soittamalla ja tekstiviestitse.

Tilan on oltava siivottuna vuokrauksen jälkeisenä päivänä lauantaisin klo 10 mennessä ja sunnuntaisin klo 14 mennessä Tilojen ulko-ovien läheisyydessä ja sisätiloissa olevien jälkien (esim. rikkoutuneet pullot, roskat, oksennus tai tupakantumpit) siivoamisesta veloitamme erikseen 35€/h.

Järjestys ja turvallisuus

Rakennukselle ja irtaimistolle aiheutuneista vahingoista on ilmoitettava vuokranantajalle vahinkojen yksilöimiseksi ja toteamiseksi tapahtuman jälkeisinä päivinä.

Avotulen, tuikkujen, kynttilöiden, roihujen ja muiden vastaavien polttaminen rakennuksen sisällä on kielletty. Ulkokynttilät tulee sijoittaa vähintään 2 m päähän rakenteista ja rakennusten seinistä niin, ettei niistä aiheudu vahinkoa rakennukselle tai muulle irtaimistolle.

Vuokralainen ei saa naulata, liimata, teipata tai muuten vahingoittaa rakennuksen seiniä, ovia tai kalusteita. Rikkoutuneista rakenteista tai kalustosta sekä ylimääräisestä siivoustyöstä veloitetaan vuokralaista erikseen.

Juhlamesta Kainulainen oy:n edustajalla on oikeus perua tai keskeyttää tilaisuus, mikäli siitä katsotaan aiheutuvan vaaraa tai haittaa kiinteistölle ja/tai irtaimistolle tai se on vuokrattu väärin perustein. Tilaisuus voidaan keskeyttää

myös, mikäli näitä vuokraehtoja ei noudateta. Tällaisessa tapauksessa vuokranantaja ei ole velvollinen korvaamaan tästä aiheutuvia mahdollisia kuluja vuokralaiselle tai palauttamaan tilavuokraa tai osaa siitä.

Tupakointi on kaikissa sisätiloissa kielletty. Tupakointi on sallittu vain sille varatulla alueella ulko-oven edustan läheisyydessä. Tupakointi on kuitenkin järjestettävä niin, että ulko-ovea pidetään kiinni koko tapahtuman ajan, niin että savu ei pääse kulkeutumaan sisätiloihin. Sama sääntö koskee myös sähkötupakkaa.

Vuokraaja vastaa siitä, että kaikki tilaisuuteen osallistuvat henkilöt noudattavat vuokrausehtoja ja vuokratilaa ei käytetä hyvän tavan vastaisesti, eikä lainvastaiseen toimintaan.

Vuokranantaja ei vastaa tiloihin tuoduista ja/tai niihin jätetyistä arvokkaista esineistä.

Vuokranantaja ei voi vaikuttaa sähkökatkoksiin tai muiden ihmisten aiheuttamiin häiriöihin.

Musiikki ja ääni

Kaikki juhlatilan ovet on pidettävä suljettuina (ei lukittuina) klo 18.00 alkaen ja aina mahdollisen ulkopuolisen esiintyjän/orkesterin esiintyessä live-musiikin tulisi loppua klo. 24.00 mennessä. Juhlatilalla on oma äänentoisto, jota on mahdollista käyttää tämän jälkeen. Klo 24.00 jälkeen myös mahdollisen musiikin voimakkuutta tulee tarkastaa sellaiseksi, ettei se aiheuta suurta meluhaittaa ympäristölle ja lähialueen asukkaille.

Viranomaisten luvat

Vuokralainen huolehtii omalla kustannuksellaan kaikista muista mahdollisista viranomaisten edellyttämistä luvista sekä seuraamuksista, mitkä aiheutuvat viranomaisten suositusten laiminlyönneistä. Vuokralaisen tulee noudattaa kokoontumishuoneistoluvan ehtoja mm. henkilöiden enimmäismäärän osalta. Juhlatilassa samaan aikaan olevien henkilöiden enimmäismäärä on 145 hlö. Järjestettävät tilaisuudet ovat yksityistilaisuuksia, joissa omat juomatarjoilut ovat sallittuja. Vuokraaja voi tehdä itse tarjottavat juhliinsa, mutta torpan pitopalvelusta vastaa Juhlamesta Kainulainen Oy. Pitopalvelusta voi pyytää tarjouksen sähköpostilla. Alkoholijuomien tarjoilu vastikkeetta on sallittu. Alkoholin myyminen tai muu vastikkeellinen luovutus on kielletty, ellei tähän haeta erikseen lupa viranomaisilta.

Pidätämme oikeudet juhlatilan ehtojen muutoksiin.

Mahdolliset reklamaatiot tulee esittää viipymättä viimeistään vuokrausta seuraavana arkipäivänä.

Juhlamesta Kainulainen oy/ Idänpääntorppa

Hanna Kainulainen 050 5145004

Pauli Kainulainen 050 3395807

Torstintie 1 , 14500 iitala

juhlamesta@pp4.inet.fi

idanpaantorppa@pp4.inet.fi

